



**"SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL HONORABLE  
CONCEJO, I. MUNICIPALIDAD EL QUISCO.  
ACTA N° V DEL 17 MARZO 2015".-**



En las dependencias del Auditorio Municipal de la I. Municipalidad de El Quisco, a diecisiete de marzo del año dos mil quince, siendo las 12.08 hrs. se da comienzo a la Sesión Extraordinaria de Concejo, con la asistencia de las siguientes autoridades y funcionarios:

**Presidenta, H. Alcaldesa:**

**Sra. Natalia Carrasco Pizarro**

**Sesionan, los H. Concejales:**

**Don Eduardo Berrios Silva  
Don Manuel González Vidal  
Don José Jofré Bustos  
Don Ismael Berroeta Álvarez  
Don Alfonso Gelvez Torres  
Don Mario Pérez Barrera**

**Funcionarios:**

**Sra. Marlene Catalán Marín. Secretaria Municipal  
Don Anibal Reyes Díaz. Director Jurídico**

-En el nombre de Dios y la Patria; el Señor Presidente (S) da por iniciada la sesión y el Señor Secretario Municipal (S) da lectura a la:

**TABLA**

- 1.- **Acuerdo de Concejo, Dpto. de Secretaría Municipal:** Aprueba conforme a normativa, dejar pendiente Acta de Sesión Extraordinaria N° IV, del 11 Marzo 2015.
- 2.- **Acuerdo de Concejo, Dpto. de Finanzas:** Aprueba Modificación Presupuestaria para la incorporación del Saldo Inicial de Caja Año 2015. Solicitud requerida por el Director de Administración y Finanzas, mediante términos y antecedentes de Oficio Ordinario N° 033 de fecha 06 de Marzo 2015.
- 3.- **Acuerdo de Concejo, Dpto. de Finanzas:** Aprueba las funciones para la contratación bajo la modalidad de honorarios a Suma Alzada, para el desarrollo de las funciones que se indican:
  1. Actualización, elaboración de conciliaciones bancarias de las Cuentas Corrientes Municipales, de los Fondos Ordinarios, Extra Presupuestarios y otras obligaciones financieras; y
  2. Asesoría técnica para la normalización de las cuentas de disponibilidad ante la Contraloría General de la República, periodo enero 2010 a diciembre 2014.

Solicitud requerida por el Director de Administración y Finanzas, mediante términos y antecedentes de Memorando N° 033, letra D., de fecha 06 de Marzo 2015.

- 4.- Acuerdo de Concejo, Dpto. de Obras: Aprueba Llamado a Licitación Pública denominada Contratación de Servicio de Mantenimiento de Alumbrado Público en la comuna de El Quisco. Solicitud requerida por el Director de Obras Municipales (S), mediante términos y antecedentes de Memorando N° 090 de fecha 13 de Marzo 2015.**

Sra. Marlene Catalán Marín, Secretaria Municipal: Primer punto de la tabla;

- 1.- Acuerdo de Concejo, Cpto. de Secretaría Municipal: Aprueba conforme a normativa, dejar pendiente Acta de Sesión Extraordinaria N° IV, del 11 Marzo 2015.**

Se solicita a los señores Concejales, proceder a la votación para tomar el acuerdo requerido:

Consultado a cada uno de los señores miembros del Concejo presentes, acuerdan aprobar por la unanimidad de votos la solicitud planteada.

**DPTO. SECRETARIA MUNICIPAL: APRUEBA CONFORME A NORMATIVA DEJAR PENDIENTE ACTA N° IV, DEL 11 DE MARZO 2015.-**

**ACUERDO N° 108.-**

EL H. CONCEJO MUNICIPAL DE EL QUISCO, POR LA UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL CONCEJO PRESENTES, ACUERDA DEJAR PENDIENTE DE APROBACIÓN CONFORME A NORMATIVA, ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° IV DE FECHA 11 MARZO 2015.

Suscriben el siguiente acuerdo de aprobación los Honorables Concejales, Don Eduardo Berrios Silva, Don Alfonso Gelvez Torres, Don Manuel González Vidal, Don Mario Pérez Barrera, Don Ismael Berroeta Álvarez, Don José Jofré Bustos y la H. Alcaldesa Sra. Natalia Carrasco Pizarro.

Sra. Marlene Catalán Marín, Secretaria Municipal: Siguiente punto de la tabla;

- 2.- Acuerdo de Concejo, Dpto. de Finanzas: Aprueba Modificación Presupuestaria para la incorporación del Saldo Inicial de Caja Año 2015. Solicitud requerida por el Director de Administración y Finanzas, mediante términos y antecedentes de Oficio Ordinario N° 033 de fecha 06 de Marzo 2015.**

Se solicita a los señores Concejales, proceder a la votación para tomar el acuerdo requerido;

Consultado a cada uno de los señores miembros del Concejo presentes, acuerdan aprobar por la unanimidad de votos la solicitud planteada.

**DPTO. DE FINANZAS: APRUEBA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE ORD. N° 033 DEL DPTO. DE FINANZAS MUNICIPAL.**

**ACUERDO N° 109.-**

EL H. CONCEJO MUNICIPAL DE EL QUISCO, POR LA UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL CONCEJO PRESENTES, ACUERDA APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA INCORPORACIÓN DEL SALDO INICIAL DE CAJA AÑO 2015. SOLICITUD REQUERIDA POR EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (DAF), MEDIANTE TÉRMINOS Y ANTECEDENTES DE OFICIO ORDINARIO N° 033 DE FECHA 06 DE MARZO 2015, CONFORME AL SIGUIENTE DETALLE:

1. Auméntese dentro del Presupuesto Rubro Ingresos, por incorporación de las disponibilidades reales al 01 de enero del presente año.

| Subt<br>Título            | Ítem | Denominación          | Monto en<br>M\$  | Modificación<br>Presupuestaria |
|---------------------------|------|-----------------------|------------------|--------------------------------|
| 15                        | 00   | Saldo Inicial de Caja | 2.749.038        | Aumento                        |
| <b>Total Ingresos M\$</b> |      |                       | <b>2.749.038</b> |                                |

2. Auméntese en la partida Gastos presupuestarios, de la forma que se indica:

**A. ESTUDIOS, PROYECTOS Y GASTOS REFRENDADOS CON PRESUPUESTO 2014**

**A.1 Adquisición Bien Inmueble, Área de Gestión Interna.**

| Subt<br>Título          | Ítem | Denominación | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|-------------------------|------|--------------|-----------------|-----------------|
| 29                      | 02   | Edificios    | 85,000          | Gestión Interna |
| <b>Total del Gastos</b> |      |              | <b>85,000</b>   |                 |

**A.2 Mejoramiento Red de Comunicaciones Edificio Consistorial**

| Subt<br>Título          | Ítem | Denominación         | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|-------------------------|------|----------------------|-----------------|-----------------|
| 29                      | 06   | Equipos Informáticos | 24,000          | Gestión Interna |
| <b>Total del Gastos</b> |      |                      | <b>24,000</b>   |                 |

**A.3 Obras Civiles y Equipamiento proyectos municipales, gestión interna.**

- a) Mejoramiento dependencias Casa Adulto Mayor
- b) Habitación Oficinas DIDECO
- c) Implementación Mobiliario Casa Adulto Mayor
- d) Proyecto Calefacción Camilo Mori
- e) Cierre Perimetral Camilo Mori
- f) Habitación dependencias municipales.

|                         | Subt<br>Título | Ítem | Denominación       | Monto en M\$  | Área de<br>Gestión |
|-------------------------|----------------|------|--------------------|---------------|--------------------|
| a)                      | 31             | 02   | Proyectos          | 28,000        | Gestión Interna    |
| b)                      | 31             | 02   | Proyectos          | 9,000         | Gestión Interna    |
| c)                      | 29             | 04   | Mobiliario y Otros | 8,250         | Gestión Interna    |
| d)                      | 31             | 02   | Proyectos          | 7,259         | Gestión Interna    |
| e)                      | 31             | 02   | Proyectos          | 6,675         | Gestión Interna    |
| f)                      | 31             | 02   | Proyectos          | 8,500         | Gestión Interna    |
| <b>Total del Gastos</b> |                |      |                    | <b>67,684</b> |                    |

**A.4 Consultoría Ampliación Edificio Consistorial, contratación de apoyo profesional y Obra civil**

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|----------------|------|--------------|-----------------|-----------------|
| 31             | 02   | Proyectos    | 22,300          | Gestión Interna |
| 31             | 02   | Proyectos    | 317,700         | Gestión Interna |
| <b>Total</b>   |      |              | <b>340,000</b>  |                 |

**A.5 Fondo Mejoramiento Gestión Municipal, Recursos SUBDERE**

a) Consultoría, Ordenanza Imagen Turística El Quisco, Letreros Fachadas

b) Remodelación y Mejoras al Corralón Municipal

c) Consultoría Pladetur El Quisco

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación     | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|----------------|------|------------------|-----------------|-----------------|
| 31             | 01   | Estudios Básicos | 12,000          | Gestión Interna |
| 31             | 02   | Proyectos        | 40,000          | Gestión Interna |
| 31             | 01   | Estudios Básicos | 18,000          | Gestión Interna |
| <b>Total</b>   |      |                  | <b>70,000</b>   |                 |

**A.6 Proyecto Reciclaje Comuna de El Quisco.**

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación                                                | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión           |
|----------------|------|-------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|
| 21             | 04   | Prestaciones de<br>Servicios en<br>Programa<br>Comunitarios | 6,600           | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 02   | Vestuarios,<br>Accesorios y<br>Prendas de Vestir            | 550             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 03   | Combustibles y<br>Lubricantes                               | 15,000          | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>o Consumo                              | 310             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>o Consumo                              | 640             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>o Consumo                              | 1,000           | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>o Consumo                              | 247             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>o Consumo                              | 100             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 05   | Servicios Básicos                                           | 120             | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 05   | Servicios Básicos                                           | 2,600           | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                                                    | 16,730          | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                                                    | 75,000          | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                                                    | 35,000          | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                                                    | 8,777           | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                                                    | 33,755          | Servicios<br>Comunitarios |
| <b>Total</b>   |      |                                                             | <b>196,429</b>  |                           |

**A.7 Proyecto Pasarela, Playa las Conchitas**

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación                   | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión           |
|----------------|------|--------------------------------|-----------------|---------------------------|
| 31             | 02   | Proyecto                       | 2,000           | Servicios<br>Comunitarios |
| 22             | 04   | Materiales de Uso<br>y Consumo | 5,040           | Servicios<br>Comunitarios |
| 31             | 02   | Proyecto                       | 12,960          | Servicios<br>Comunitarios |
| <b>Total</b>   |      |                                | <b>20,000</b>   |                           |

## A.8 Terreno CESFAM

| Subt<br>Título | Item | Denominación   | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión           |
|----------------|------|----------------|-----------------|---------------------------|
| 31             | 02   | Terreno CESFAM | 120,000         | Servicios<br>Comunitarios |
| <b>Total</b>   |      |                | <b>120,000</b>  |                           |

## A.9 Adquisición equipamiento amplificación municipal, Grupo Electrógeno Estadio Municipal, y arriendo generador diesel edificio consistorial, (OC 3693-30-SE14)

| Subt<br>Título      | Item | Denominación       | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|---------------------|------|--------------------|-----------------|-----------------|
| 29                  | 05   | Máquinas y Equipos | 10,000          | Gestión Interna |
| 29                  | 05   | Máquinas y Equipos | 20,000          | Gestión Interna |
| 22                  | 09   | Arriendos          | 7,200           | Gestión Interna |
| <b>Total Gastos</b> |      |                    | <b>37,200</b>   |                 |

## A.10 Estudios, diseños y proyectos obras civiles, equipamiento, financiamiento SUBDERE, municipal.

- a) Mejoramiento Plaza de la Cultura Camilo Mori, Estado Judicial
- b) Mejoramiento Veredas Isidoro Dubournais Sector Sur Comuna de El Quisco
- c) Bacheos de pavimentos en las avenidas Pinomar y Jose Narciso Aguirre, entre otros
- d) Instalación Tachas Solares Evacuación Borde Costero
- e) Estudio Saneamiento Integral Sector de Punta de Tralca
- f) Proyecto Pavimentación Calle Peñablanca entre Av. Isidoro Dubournais e Calle Peña Gris.
- g) Proyecto Pav. Cuello acceso a Caletera Av. Isidoro Dubournais entre Calle Horizonte y el Arte.
- h) Proyecto Pavimentación Calle Altas Cumbres entre La Cantera y Av. Tralcamahuida
- i) Proyecto Pavimentación Calle Pinomar entre I. Dubournais y fin de calle
- j) Proyecto Pavimentación Av. Punta de Tralca entre Av. Isidoro Dubournais y Av. Piedra del Trueno.

|                     | Subt<br>Título | Item | Denominación     | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión           |
|---------------------|----------------|------|------------------|-----------------|---------------------------|
| a)                  | 31             | 02   | Proyectos        | 5,045           | Servicios<br>Comunitarios |
| b)                  | 31             | 02   | Proyectos        | 49,996          | Servicios<br>Comunitarios |
| c)                  | 31             | 02   | Proyectos        | 2,500           | Servicios<br>Comunitarios |
| d)                  | 31             | 02   | Proyectos        | 12,000          | Servicios<br>Comunitarios |
| e)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 70,810          | Servicio<br>Comunitarios  |
| f)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 11,950          | Servicio<br>Comunitarios  |
| g)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 5,300           | Servicio<br>Comunitarios  |
| h)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 18,500          | Servicio<br>Comunitarios  |
| i)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 17,000          | Servicio<br>Comunitarios  |
| j)                  | 31             | 01   | Estudios Básicos | 12,750          | Servicio<br>Comunitarios  |
| <b>Total Gastos</b> |                |      |                  | <b>205,851</b>  |                           |

## A.11 Proyectos Inversión Fondo Común Municipal Año 2014.

- a) Iluminación WI FI sectores de la comuna  
 b) Maquinas de Ejercicios y Juegos Infantiles  
 c) Ampliación Iluminación Diversos sectores de la Comuna  
 d) Construcción Sede Comunitaria "Villa Francia"

|                     | Subt<br>Título | Ítem | Denominación | Monto en<br>M\$ | Área de<br>Gestión     |
|---------------------|----------------|------|--------------|-----------------|------------------------|
| a)                  | 31             | 02   | Proyectos    | 15,000          | Servicios Comunitarios |
| b)                  | 31             | 02   | Proyectos    | 260,000         | Servicios Comunitarios |
| c)                  | 31             | 02   | Proyectos    | 102,000         | Servicios Comunitarios |
| d)                  | 31             | 02   | Proyectos    | 60,000          | Servicio Comunitarios  |
| <b>Total Gastos</b> |                |      |              | <b>437,000</b>  |                        |

## A.12 Fuegos Artificiales Año 2014, Pendiente Juicio

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación        | Monto en<br>M\$ | Área de<br>Gestión      |
|----------------|------|---------------------|-----------------|-------------------------|
| 22             | 08   | Servicios Generales | 13,200          | Actividades Municipales |
| <b>Total</b>   |      |                     | <b>13,200</b>   |                         |

## A.13 Adquisición Medias Aguas, Departamento Social Año 2014

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación                 | Monto en<br>M\$ | Área de<br>Gestión |
|----------------|------|------------------------------|-----------------|--------------------|
| 29             | 99   | Otros Activos No Financieros | 2,237           | Programas Sociales |
| <b>Total</b>   |      |                              | <b>2,237</b>    |                    |

## A.14 Aporte Convenio Transferencias de recursos, Implementación Técnica Centro Cultural Camilo Mori M\$ 13.022.

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación               | Monto en<br>M\$ | Área de<br>Gestión   |
|----------------|------|----------------------------|-----------------|----------------------|
| 24             | 03   | A Otras Entidades Públicas | 700             | Programas Culturales |
| <b>Total</b>   |      |                            | <b>700</b>      |                      |

## A.15 Adquisición Materiales Señaléticas de Tránsito, comprometidas año 2014 y Servicio Demarcación vial.

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación                   | Monto en<br>M\$ | Área de<br>Gestión     |
|----------------|------|--------------------------------|-----------------|------------------------|
| 22             | 04   | Materiales de uso y de consumo | 1,910           | Servicios Comunitarios |
| 22             | 08   | Servicios Generales            | 6,600           | Servicios Comunitarios |
| <b>Total</b>   |      |                                | <b>8,510</b>    |                        |

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| <b>Total A. Suma(A1 a A16)</b> | <b>M\$</b>       |
|                                | <b>1,627,811</b> |

**B. GASTOS OBLIGADOS AL 31.12.2014, SIN EMISION DEL EGRESO DEVENGADO.**

**B.1 Obligaciones contraídas en el ejercicio presupuestario año 2014, en ejecución De los Programas Municipales sin devengamiento.**

- a) Servicio Alimentación , Programa Concierto Navideño
- b) Arriendo Servicio Ubitrack pendiente año 2014
- c) Servicios Alimentación, Bienvenido Verano 2014
- d) Servicios Alimentación, Fiesta Navidad 2014
- e) Gastos Viajes, servicios representación Autoridades
- f) Servicios Celulares Institucionales año 2014

|    | Subt<br>Título | Ítem | Denominación           | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión            |
|----|----------------|------|------------------------|-----------------|----------------------------|
| a) | 22             | 01   | Para Personas          | 65              | Programas<br>Culturales    |
| b) | 22             | 08   | Servicios<br>Generales | 9,040           | Gestión Interna            |
| c) | 22             | 01   | Para Personas          | 443             | Actividades<br>Municipales |
| d) | 22             | 01   | Para Personas          | 336             | Actividades<br>Municipales |
| e) | 22             | 08   | Servicios<br>Generales | 325             | Gestión Interna            |
| f) | 22             | 05   | Servicios Básicos      | 2,830           | Gestión Interna            |
|    |                |      | <b>Total</b>           | <b>13,039</b>   |                            |

**B.2 GASTOS DEVENGADOS AL 31.12.2014, INFORMADOS EN LA DEUDA FLOTANTE AÑO 2015.**

Cuentas por pagar, gastos presupuestarios saldos de las cuentas acreedoras Presupuestarias al 31.12.2014,

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación        | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión |
|----------------|------|---------------------|-----------------|-----------------|
| 34             | 07   | Deuda Flotante      | 14,450          | Gestión Interna |
|                |      | <b>Total Gastos</b> | <b>14,450</b>   |                 |

Fuente: Registro analítico contable municipal al mes de diciembre del 2013.

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| <b>Total (B) (suma M\$ 27,489<br/>B1+ B2)</b> |
|-----------------------------------------------|

**C. PROGRAMAS, ACTIVIDADES E INICITIVAS DE INVERSIÓN, NO CONTEMPLADA PRESUPUESTO INICIAL AÑO 2015.**

**C.1 Ordinario N° 4 Del Departamento de Salud, en que solicita aporte municipal de M\$ 6.500. para complementar fondos, para proyecto denominado "Adquisición de Vehículo Especial".**

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación               | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión        |
|---------------------|------|----------------------------|-----------------|------------------------|
| 24                  | 03   | A Otras Entidades Públicas | 6,500           | Servicios Comunitarios |
| <b>Total Gastos</b> |      |                            | <b>6,500</b>    |                        |

- C.2 Convenio de Transferencia de Recursos Consejo Nacional de la Cultura y las Artes, Red Cultura Año 2015, monto del convenio M\$ 18.176, aporte municipal M\$ 9.088.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación               | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión      |
|---------------------|------|----------------------------|-----------------|----------------------|
| 24                  | 03   | A Otras Entidades Públicas | 9,088           | Programas Culturales |
| <b>Total Gastos</b> |      |                            | <b>9,088</b>    |                      |

- C.3 Memorando N° 131 de SECPLA, que solicita la asignación de recursos para la ejecución de la obra denominada " Evacuación de aguas lluvias calle Atenea"

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión       |
|---------------------|------|--------------|-----------------|-----------------------|
| 31                  | 02   | Proyecto     | 153,000         | Servicios Comunitario |
| <b>Total Gastos</b> |      |              | <b>153,000</b>  |                       |

Incorporación al Registro Comunal, Codificación INI, que indica:

| Codificación<br>INI | Denominación                            | Presupuesto<br>Municipal |
|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| 056045200870        | Evacuación de aguas lluvia Calle Atenea | M\$ 153.000              |

- C.4 Memorando N° 131/2015 de SECPLA, que solicita asignación de fondos, para la postulación al 24° llamado PAVIPART, calle Los Nogales, entre las calles Las Palmas y Los Naranjos.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación               | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión        |
|---------------------|------|----------------------------|-----------------|------------------------|
| 33                  | 03   | A Otras Entidades Públicas | 26,754          | Servicios Comunitarios |
| <b>Total Gastos</b> |      |                            | <b>26,754</b>   |                        |

- C.5 Memorándum N° 023/2015 de Organizaciones Comunitarias, solicitando la asignación de recursos para los servicios de difusión Presupuestos Participativos Año 2015.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación          | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión        |
|---------------------|------|-----------------------|-----------------|------------------------|
| 22                  | 07   | Publicidad y Difusión | 4,000           | Servicios Comunitarios |
| <b>Total Gastos</b> |      |                       | <b>4,000</b>    |                        |

- C.6 Memorándum N° 006/2015 Oficina del Adulto Mayor, Encuentro Tertulias de Promoción del Patrimonio y la Cultura para Mayores"

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación             | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión          |
|---------------------|------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| 21                  | 04   | Otros Gastos en Personal | 1,800           | Programas Recreacionales |
| <b>Total Gastos</b> |      |                          | <b>1,800</b>    |                          |

- C.7 Programa Recreacional, Viaje Adulto Mayor año 2015, ciudad Pucón.  
Licitación Pública N°3693-11-LE15.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación        | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión          |
|---------------------|------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| 22                  | 08   | Servicios Generales | 3,730           | Programas Recreacionales |
| <b>Total Gastos</b> |      |                     | <b>3,730</b>    |                          |

- C.8 Gastos Presupuestarios, inherentes al funcionamiento interno municipal.

- a) Aliendo Bien Inmueble, Aparcadero Vehículos
- b) Gastos Agua Potable Gestión Interna.
- c) Publicaciones concursos públicos y Gastos de impresión gestión interna.
- d) Mobiliarios y Otros, Dependencias Municipales

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación          | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión        |
|---------------------|------|-----------------------|-----------------|------------------------|
| 22                  | 09   | Arriendos             | 1,200           | Servicios Comunitarios |
| 22                  | 05   | Servicios Básicos     | 20,000          | Gestión Interna        |
| 22                  | 07   | Publicidad y Difusión | 1,000           | Gestión Interna        |
| 22                  | 07   | Publicidad y Difusión | 3,000           | Gestión Interna        |
| 29                  | 04   | Mobiliarios y Otros   | 5,000           | Gestión Interna        |
| <b>Total Gastos</b> |      |                       | <b>30,200</b>   |                        |

C.9 Personal.

Asignación de fondos rubro Gastos en Personal Municipal año 2015, que se indica:

- a) Gastos Personal Planta, aplicación reajuste remuneraciones al sector público Ley 20.999, aplicación Ley 20.723 "Homologación PMGM Municipal".
- b) Gastos Personal a Contrata, aplicación reajuste remuneraciones sector público Ley 20.999, aplicación Ley 20.723 "Homologación PMGM Municipal".  
Asignación Presupuestaria, contrataciones a contrata desde abril a diciembre 2.015.

Cargos:

- 16 Funcionarios auxiliares aseo domiciliario y auxiliar área operativa.
- 7 Funcionarios Inspectores Municipales, Grado 17° Administrativos.
- 1 Profesional Arquitecto Departamento de Obras, Grado 10° Profesional.
- 1 Chofer destinado área de Organizaciones Comunitaria, Grado 15° Aux.
- 1 Profesional Periodista, Grado 12° Planta Profesional.
- 3 Funcionarios Administrativos, 2 grados 17° y 1 grado 13° Administrativo.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación        | Monto en M\$   | Área de Gestión |
|---------------------|------|---------------------|----------------|-----------------|
| 21                  | 01   | Personal Planta     | 54,362         | Gestión Interna |
| 21                  | 02   | Personal a Contrata | 291,463        | Gestión Interna |
| <b>Total Gastos</b> |      |                     | <b>345,825</b> |                 |

- C.10 Adquisición BOBCAT, Caterpillar.  
Memorando N° 061/2015, de fecha 02.03.2015, que requiere la adquisición de Mini Cargador Frontal Caterpillar Modelo 262D. Monto USD 49.800 más IVA (M\$36.957)

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación | Monto en M\$  | Área de Gestión        |
|---------------------|------|--------------|---------------|------------------------|
| 29                  | 03   | Vehículos    | 40,000        | Servicios Comunitarios |
| <b>Total Gastos</b> |      |              | <b>40,000</b> |                        |

- C.11 Memorando N° 164 de la SECPLA, que solicita incorporar a la disponibilidad del saldo inicial caja año 2015, iniciativas de proyectos que a continuación se indican:

PROYECTOS Y CONSULTORIA SECPLA.

1. Aporte complementario a Proyectos FRIL
2. Obra Civil, Colector para evacuación de aguas lluvias en calle Cerrillos
3. Asesorías profesionales a honorarios para desarrollo de proyectos de inversión año 2015 - 2016.

| Subt<br>Título      | Ítem | Denominación                  | Monto en<br>M\$ | Área de Gestión        |
|---------------------|------|-------------------------------|-----------------|------------------------|
| 1                   | 24   | 03 A Otras Entidades Publicas | 28,000          | Servicios Comunitarios |
| 2                   | 31   | 02 Proyectos                  | 200,000         | Servicios Comunitarios |
| 3                   | 31   | 01 Estudios Básicos           | 50,000          | Servicios Comunitarios |
| <b>Total Gastos</b> |      |                               | <b>278,000</b>  |                        |

Incorporación al Registro Comunal, Codificación INI, que indica.

| Codificación<br>INI | Denominación                                                   | Presupuesto<br>Municipal |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 056045200680        | Colector Evacuación de aguas lluvias en calle Cerrillos        | M\$ 200,000              |
| 056045100300        | Consultoría desarrollo de proyectos de inversión Año 2015-2016 | M\$ 50,000               |

- C.12 Memorando N° 164 de la SECPLA, que solicita incorporar a la disponibilidad del saldo inicial caja año 2015, iniciativas de proyectos que a continuación se indican:

#### MEDIO AMBIENTE

1. Conformación unidad ambiental; contratación apoyo administrativo, Honorarios Geógrafo; Honorarios Inspector Municipal.
- 2.- Bicicleta, casco e elementos de identificación para inspector ambiental.
3. SCAM FASE 2 Intermedia 2015
4. Educación Ambiental (compromiso SCAM/ SNCAE)
5. Capacitaciones Internas.
6. Programa Tenencia Responsable de Mascotas

|   | Subt<br>Título | Item | Denominación | Monto en<br>M\$                    | Área de Gestión |                        |
|---|----------------|------|--------------|------------------------------------|-----------------|------------------------|
| 1 |                | 21   | 04           | Otros Gastos en Personal           | 12,000          | Servicios Comunitarios |
| 2 |                | 22   | 04           | Materiales de Uso o Consumo        | 500             | Servicios Comunitarios |
| 3 |                | 22   | 04           | Materiales de Uso o Consumo        | 1,000           | Servicios Comunitarios |
| 4 |                | 21   | 04           | Otros Gastos en Personal           | 1,800           | Servicios Comunitarios |
| 5 |                | 22   | 11           | Servicios Técnicos y Profesionales | 1,500           | Gestión Interna        |
| 6 |                | 31   | 01           | Estudios Básicos                   | 22,000          | Servicios Comunitarios |
|   |                |      |              | Total Gastos                       | 38,800          |                        |

Incorporación al Registro Comunal, Codificación INI, que indica.

| Codificación INI | Denominación                                                                    | Presupuesto Municipal |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 056045100310     | Consultoría, Programa Tenencia Responsable de Mascotas, Servicios Veterinarios. | M\$ 22.000            |

|                                     |
|-------------------------------------|
| Total (C) (SUMA 937,697<br>C1 -C12) |
|-------------------------------------|

D. Solicitud de Aprobación de Funciones, para la contratación bajo la modalidad Honorarios a Suma Alzada, **para el desarrollo de las funciones** que se indican;

1. Actualización, elaboración de conciliaciones bancarias de las cuentas corrientes MUNICIPALES, de los Fondos Ordinarios, Extra presupuestarios y otras obligaciones financieras; y
2. Asesoramiento técnico para la normalización de las cuentas de disponibilidad ante la Contraloría General de la República, período enero 2010 a diciembre 2014. Modificación Presupuestaria, aumento en el Rubro de Gastos.

| Subt<br>Título | Item | Denominación         | Monto en M\$ | Área de Gestión |
|----------------|------|----------------------|--------------|-----------------|
| 21             | 03   | Otras Remuneraciones | 10,000       | Gestión Interna |
| Total Gastos   |      |                      | 10,000       |                 |

|           |            |
|-----------|------------|
| Total (D) | M\$ 10,000 |
|-----------|------------|

## 3. Determinación Saldo Final Caja,

Saldo Final de Caja,

Sumatoria de Gastos A + B + C + D = 2,602.997

Saldo Inicial de Caja 2,749.038

| Subt<br>Título | Ítem | Denominación           | Monto<br>en U\$ | Área de<br>Gestión |
|----------------|------|------------------------|-----------------|--------------------|
| 35             |      | Saldo Final de<br>Caja | 146,041         | Gestión<br>Interna |
|                |      | Provisión              | 146,041         |                    |

Suscriben el siguiente acuerdo de aprobación los Honorables Concejales, Don Eduardo Berrios Silva, Don Alfonso Gelvez Torres, Don Manuel González Vidal, Don Mario Pérez Barrera, Don Ismael Berroeta Álvarez, Don José Jofré Bustos y la H. Alcaldesa Sra. Natalia Carrasco Pizarro.

Sra. Marlene Catalán Marín. Secretaria Municipal: Siguiente punto de la tabla;

**3.- Acuerdo de Concejo, Dpto. de Finanzas: Aprueba las funciones para la contratación bajo la modalidad de honorarios a Suma Alzada, para el desarrollo de las funciones que se indican:**

**1. Actualización, elaboración de conciliaciones bancarias de las Cuentas Corrientes Municipales, de los Fondos Ordinarios, Extra Presupuestarios y otras obligaciones financieras; y**

**2. Asesoría técnica para la normalización de las cuentas de disponibilidad ante la Contraloría General de la República, período enero 2010 a diciembre 2014.**

**Solicitud requerida por el Director de Administración y Finanzas, mediante términos y antecedentes de Memorando N° 033, letra D., de fecha 06 de Marzo 2015.**

Se solicita a los señores Concejales, proceder a la votación para tomar el acuerdo requerido;

Consultado a cada uno de los señores miembros del Concejo presentes, acuerdan aprobar por la unanimidad de votos la solicitud planteada:

**DPTO. DE FINANZAS: APRUEBA FUNCIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONAL A HONORARIOS, SEGÚN OFICIO ORD. N° 033 DEL DPTO. DE FINANZAS MUNICIPAL.**

**ACUERDO N° 110.-**

EL H. CONCEJO MUNICIPAL DE EL QUISCO, POR LA UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL CONCEJO PRESENTES, ACUERDA APROBAR LAS FUNCIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONAL BAJO LA MODALIDAD DE HONORARIOS A SUMA ALZADA. SOLICITUD REQUERIDA POR EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (DAF), MEDIANTE TÉRMINOS Y ANTECEDENTES DEL OFICIO ORDINARIO N° 033, LETRA D., DE FECHA 06 DE MARZO 2015, CONFORME AL SIGUIENTE DETALLE DE FUNCIONES QUE SE INDICAN:

**1.- ACTUALIZACIÓN, ELABORACIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE LAS CUENTAS CORRIENTES MUNICIPALES, DE LOS FONDOS ORDINARIOS, EXTRA PRESUPUESTARIOS Y OTRAS OBLIGACIONES FINANCIERAS.**

**2.- ASESORÍA TÉCNICA PARA LA NORMALIZACIÓN DE LAS CUENTAS DE DISPONIBILIDAD ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, PERÍODO ENERO 2010 A DICIEMBRE 2014.**

Suscriben el siguiente acuerdo de aprobación los Honorables Concejales, Don Eduardo Berrios Silva, Don Alfonso Gelvez Torres, Don Manuel González Vidal, Don Mario Pérez Barrera, Don Ismael Berroeta Álvarez, Don José Jofré Bustos y la H. Alcaldesa Sra. Natalia Carrasco Pizarro.

Sra. Marlene Catalán Marín. Secretaria Municipal: Siguiente punto de la tabla;

**4.- Acuerdo de Concejo, Dpto. de Obras: Aprueba Llamado a Licitación Pública denominada Contratación de Servicio de Mantenición de Alumbrado Público en la comuna de El Quisco. Solicitud requerida por el Director de Obras Municipales (S), mediante términos y antecedentes de Memorando N° 090 de fecha 13 de Marzo 2015.**

**Don Eduardo Berrios Silva, Concejal:** Antes de aprobar me pueden dar la IP de este llamado a licitación para revisar después.

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro, Alcaldesa:** Señores concejales, necesitamos el acuerdo del concejo para subir esta licitación, por lo tanto, no tenemos ningún antecedente.

**Don Mario Pérez Barrera, Concejal:** ¿Sería posible que esta licitación contemple un informe mensual de las reparaciones?

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro, Alcaldesa:** Se tiene el informe para el pago en forma mensual.

**Don Mario Pérez Barrera, Concejal:** ¿Se puede ver para que sea entregado al concejo?

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro, Alcaldesa:** Ustedes lo pueden solicitar si quieren.

**Don Mario Pérez Barrera, Concejal:** De acuerdo.

**Sra. Marlene Catalán Marín, Secretaria Municipal:** El memorándum indica:

**A:** Señora Natalia Carrasco Pizarro, Alcaldesa  
I. Municipalidad El Quisco

**De:** Gabriel Reyes Strappa, Arquitecto  
Director de Obras Municipal (S)

**Memo.:** N° 090

**Fecha:** 13 marzo 2015

**Materia:** Solicitud de que indica.

**Contenido:** En atención a la necesidad de mantención del alumbrado público de la comuna, solicito a Ud. aprobar el llamado a licitación pública, denominado "Contratación del Servicio de Mantenición de Alumbrado Público, Comuna de El Quisco" por un período de dos años considerando el tiempo que tarde implementarse el recambio de luminarias obtenidas del concurso de la Comisión Nacional de Energía (CNE).

Recuerdo que el contrato con el Sr. Manuel León se encuentra vencido.

Sin otro particular, se despide atentamente.

**Gabriel Reyes Strappa, Arquitecto**  
**Director de Obras Municipal (S)**

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro, Alcaldesa:** Yo solicito la disposición del concejo para tomar el acuerdo por dos años, debido al exceso de trabajo que tiene el Dpto. de SECPLA y por no saber el tiempo estimado para estos recambios.

**Don Ismael Berrosta Álvarez, Concejal:** ¿Es contratar a la persona por dos años?

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro, Alcaldesa:** No, es licitar la mantención del alumbrado público por dos años.

**Don Manuel González Vidal, Concejal:** En la licitación puede participar cualquiera.

**Don Alfonso Gelvez Torres, Concejal:** No se contraponen el hecho que pudiéramos avanzar con más rapidez con respecto a estas 2.800 luminarias.

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro. Alcaldesa:** Puede quedar estipulado en las bases que se puede dar término.

Les recuerdo que en el tema de las luminarias, nosotros igual tendremos que hacer la mantención. Por lo tanto, se debiera incorporar que sea la mantención de las que están actualmente y en caso de recambio, con la nueva tecnología.

**Don Eduardo Berrios Silva. Concejal:** No viene incluido en el proyecto (mantención)

**Don Ismael Berroeta Álvarez. Concejal:** En los problemas de corte de luz, ¿quién tiene que ver con eso?

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro. Alcaldesa:** Esto es lo que nos falta; acuérdense que ustedes hicieron la anterior por tres meses que venció ahora en marzo.

-Hay algunas reparaciones que las podemos hacer nosotros pero hay otras reparaciones que son mayores.

**Don Mario Pérez Barrera. Concejal:** ¿Alcaldesa, cuando venció?, ¿cómo en tan corto plazo vamos a tener tantas fallas mayores? Me parece muy extraño.

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro. Alcaldesa:** Es así, todas las noches y todos los días hay muchas mantenciones; a veces nos excedimos y quedan para el próximo mes.

**Don José Jofré Bustos. Concejal:** Lo más importante es la actualización que tenemos que hacer con el servicio del alumbrado.

-Nosotros como concejo trabajamos durante mucho tiempo en el recambio de luminarias de la comuna de El Quisco.

-Nosotros que sí tengamos el tema de la mantención porque en el proyecto no venía la mantención del alumbrado. Yo creo que es importante que esto sea por dos años.

**Don Eduardo Berrios Silva. Concejal:** El contrato con don Manuel León lo vimos a mediados de diciembre, se postuló por tres meses y tendría que estar terminando a mediados de marzo.

**Sra. Natalia Andrea Carrasco Pizarro. Alcaldesa:** Tomemos el acuerdo.

**Sra. Marlene Catalán Marín. Secretaria Municipal:** Se solicita a los señores Concejales, proceder a la votación para tomar el acuerdo requerido;

Consultado a cada uno de los señores miembros del Concejo presentes, acuerdan aprobar por la unanimidad de votos la solicitud planteada.

**DPTO. DE OBRAS: APRUEBA LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO.**

**ACUERDO N° 111.-**

EL H. CONCEJO MUNICIPAL DE EL QUISCO, POR LA UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL CONCEJO PRESENTES, ACUERDA APROBAR EL LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA DENOMINADA, "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, COMUNA DE EL QUISCO" POR UN PERÍODO DE DOS AÑOS. SOLICITUD REQUERIDA POR EL DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S), MEDIANTE TÉRMINOS Y ANTECEDENTES DE MEMORANDO N° 090 DE FECHA 13 DE MARZO 2015.

Suscriben el siguiente acuerdo de aprobación los Honorables Concejales, Don Eduardo Berrios Silva, Don Alfonso Gelvez Torres, Don Manuel González Vidal, Don Mario Pérez Barrera, Don Ismael Berroeta Álvarez, Don José Jofré Bustos y la H. Alcaldesa Sra. Natalia Carrasco Pizarro.

SE CIERRA LA SESIÓN A LAS 12:16 HRS.



REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. CONCEJO MUNICIPAL EL QUISCO: ACTA N° V.  
DEL 17 MARZO 2015.-



Srta. Natalia Carrasco P. Alcaldesa:

Don Eduardo Berrios Silva. Concejel:

*Asentó 15.04.2015*

Don Manuel González Vidal. Concejel:

Don José Jofré Bustos. Concejel:

Don Ismael Berroeta Álvarez. Concejel:

Don Alfonso Gelvez Torres. Concejel:

Don Mario Pérez Barrera. Concejel:

Don Anibal Reyes Díaz. Director Jurídico:

Sra. Marlene Catalán Marín. Secretaria Municipal: